

**Администрация Ленинского района муниципального образования
«Город Саратов»
муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 10»
Ленинского района города Саратова**

Россия, 410080, г. Саратов, Сокурский тракт 57, а/я 80,
ФКУ ИК-10 УФСИН России по Саратовской области,
e-mail: wsosh10@yandex.ru

ПРИКАЗ

"28" августа 2023 г.

№ 38/1

г. Саратов

О мерах по снижению документационной нагрузки на учителей

Руководствуясь частями 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года № 582 "Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 10 июля 2007 года № 267-П "Вопросы министерства образования Саратовской области" и на основании приказа Министерства образования Саратовской области от 21.08.2023 года № 1449

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. При реализации основных общеобразовательных программ руководствоваться перечнем документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ (приказ Министерства просвещения России от 21 июля 2022 года № 582).

2. Назначить ответственным должностным лицом по координации работы по исполнению частей 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" Хотько Татьяну Михайловну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе, социальному педагогу не допускать возложение на педагогических работников обязанностей, в том числе связанных с подготовкой документов за пределами перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 21 июля 2022 года № 582.

4. Утвердить перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:

- рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности);
- журнал учета успеваемости и посещаемости ;
- журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
- план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя);
- характеристика на обучающегося (по запросу).

5. Цепковой Н.Е., заведующей библиотекой, организовать работу по ознакомлению педагогических работников с работой "горячей линии" по вопросу снижения бюрократической нагрузки на учителей в Министерстве образования Саратовской области, довести телефон "горячей линии" Министерства образования до педагогов (8452)49-93-14).

6. Агеевой И.А., руководителю МО классных руководителей, внести изменения в Положение о классном руководстве согласно ст. 47 федерального закона от 29.12.2012 года № 273 -ФЗ "Об образовании в РФ" и приказа Минпросвещения России от 21.07.2022г. № 582.

7. Ишункину А.В., ответственному за сайт, разместить информационные материалы и телефоны "горячей линии" на сайте школы в разделе, посвященном вопросам снижения бюрократической нагрузки.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ "В(С)ОШ № 10"



Ф.М. Юнueva